



Det Kongelige Danske Kunstakademi
Kunstakademiets Arkitektskole

INTERNE STYRELSESREGLER

Tiltrådt af Skolerådet ved
6. møde d. 7. juni 2000

Ledelsessekretariatet
RS/CR/-

Revideret m.h.t. skifte af
navn fra BSA til KASB d.
11. januar 2002

J.nr. 000560

Revideret af Skolerådet ved
4. møde d. 17. maj 2006

INTERNE STYRELSESREGLER for KUNSTAKADEMIETS ARKITEKTSKOLES BIBLIOTEK (KASB)

§ 1.

Til Kunstakademiets Arkitektskole (KA) er knyttet Kunstakademiets Arkitektskolens Bibliotek (KASB), som er

- lærestaltsbibliotek for KA;
- offentligt forskningsbibliotek samt statens viden- og dokumentationscenter inden for arkitektur, byggeri og fysisk planlægning;
- nationalt hovedfagsbibliotek for særlige emneområder inden for byggeri og fysisk planlægning.

KASB har til formål

- at betjene skolens ansatte og studerende med al offentliggjort information af interesse for deres forskning, undervisning og udviklingsaktiviteter;
- som offentligt forskningsbibliotek at stille sine samlinger og ekspertise til rådighed for offentligheden.

Stk. 2. KASB ledes af overbibliotekaren efter bemyndigelse fra rektor.

§ 2.

Der nedsættes et rådgivende Biblioteksudvalg (BU), der består af 10 medlemmer med overbibliotekaren som født formand.

Stk. 2. Udvalget sammensættes på følgende måde:

- 2 lærere udpeget af og blandt lærerrepræsentanterne i hhv. Skolerådet og Studienævnet;
- 1 lærer udpeget af Forskningsledelsen;
- 2 repræsentanter for de studerende valgt af Elevforsamlingen;
- 2 repræsentanter for KASB's medarbejdere valgt af og blandt KASB's medarbejdere;
- 1 eksternt medlem udpeget af rektor efter indstilling fra Akademisk Arkitektforening (AA);
- 1 eksternt medlem fra andet forskningsbibliotek, udpeget af rektor.

Lærer- og medarbejderrepræsentanter samt eksterne medlemmer vælges for 2 år. Repræsentanter for de studerende vælges for 1 år. Udvalgets funktionsperiode følger Skolerådets, dvs. fra 1. februar til 31. januar.

Stk. 3. BU skal drøfte følgende spørgsmål/sager med henblik på rådgivning over for overbibliotekaren:

- den overordnede bibliotekspolitik;
- de generelle retningslinier for betjeningen af KASB's brugergrupper;
- budget/regnskab;
- indkøbspolitik, herunder fordelingen af midler på de forskellige materialekonti;
- ansættelse, afsked eller orlov for så vidt angår videnskabeligt personale.

Stk. 4. BU udarbejder forslag til forretningsorden, som skal godkendes af rektor.

§ 3.

Nærværende regelsæt træder i kraft pr. 1. juli 2000 og erstatter de tidligere "Styrelsesregler for Byggeriets Studiearkiv" af 21/6-95 ("kapitel" C i *Regler for styrelse af Kunstakademiets Arkitektskole* af 15/9-95).